



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

**ACTA
REUNIÓN DE LA CGICPD**

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho N°15.
FECHA y HORA	Viernes 3 de marzo, Comienzo: 011:30 horas Fin: 14:30 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Dña. Eugenia Gil García• Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.• Dña. Lizett Castellanos Cosano• Dña. Isabel Balza Múgica• Dña. Elena Fernández García• Dña. Ana M^a Porcel Gálvez• D. Javier Ramos Ortega
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Constituir la Comisión de Garantía de Calidad2. Elegir un/a Secretario/a y levantar Acta.3. Analizar el documento y establecer líneas de actuación4. Calendario de actividades.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Constitución de la comisión y creación de la estructura para el análisis de datos mediante campus virtual de la escuela o través de ev.us.es2. Se elige a Dña. Lizett Castellanos Cosano como Secretario.3. Analizar los objetivos del programa y el procedimiento de los sistemas de garantía de calidad de los programas de doctorado mediante análisis del documento y establecer líneas de actuación:<ol style="list-style-type: none">3.1 Proponer la selección de los responsables de cada línea de investigación para el SGCD:<ul style="list-style-type: none">Dña. Lizett Castellanos Cosano: responsable línea de investigación Patología oral y salud: Implicaciones locales y sistémicasDña. Sandra Arlette Pinzón Pulido: responsable línea de investigación Epidemiología, Salud Pública y Gestión Sanitaria.Dña. Isabel Balza Múgica: responsable línea de investigación Género y Determinantes Sociales en Salud.D. Ángel Oliva Pascual-Vaca, Dña. Ana M^a Porcel Gálvez y D. Javier Ramos Ortega: Responsables línea de investigación

	<p>Procedimientos clínicos, intervenciones y resultados en salud. Dña. Eugenia Gil García: Responsable de relación con la Comisión Académica</p> <p>3.2 Seleccionar y priorizar los indicadores de seguimiento y evaluación.</p> <p>3.3 Constituir un espacio virtual para la CGICPG del Doctorado de Ciencias de la Salud.</p> <p>3.4 Proponer una sistematización para la recogida de datos.</p> <p>4. Calendario de actividades</p> <p>4.1 Se establece realizar reuniones presenciales trimestrales: en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.</p> <p>4.2 Se establece realizar reuniones virtuales según sea requerido.</p> <p>4.3 Se establece que la próxima reunión virtual se realizará el martes 7 de marzo en horario de 8:30 con el objetivo de decidir dónde se va a alojar el espacio virtual para la CGICPG del Doctorado de Ciencias de la Salud y quien será el responsable de crearla.</p>
--	--



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

**ACTA
REUNIÓN DE LA CGICPD**

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho N°15.
FECHA y HORA	Martes 7 de marzo, Comienzo: 08:30 horas Fin: 9:30 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Dña. Eugenia Gil García.• Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.• Dña. Lizett Castellanos Cosano.• Dña. Isabel Balza Múgica.• Dña. Elena Fernández García.• Dña. Ángel Oliva Pascual-Vaca.• D. Javier Ortega Ramos.
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Habilitación del espacio virtual2. Plantear la extensión de los cursos de formación de doctorado de la Escuela.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Aprobación del acta.2. Habilitación del espacio virtual en la Escuela Andaluza de Salud Pública.3. La responsable de creación de este espacio es Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.4. Crear un espacio para las actas de la comisión académica y de la comisión de garantía, meramente informativo5. Crear un espacio para las actas de la comisión de garantía de calidad con un foro para comentar posibles modificaciones6. Crear un espacio para todos los documentos de base para la comisión.7. Crear un espacio para los indicadores de seguimiento.8. Crear un espacio para la recogida de datos y los certificados de acreditación de sexenios <p>Consta en acta el agradecimiento a la Escuela Andaluza de Salud Pública y al director de la escuela por la facilitación de recursos.</p>

	<p>Organizar una reunión con la directora de Doctorado para plantear extender los Cursos de Formación de Profesorado de la escuela Escuela Andaluza de Salud Pública (EASP) a los doctorandos.</p>
--	--

Se establece próxima reunión de la comisión el 24 de marzo a las 11:30. Incorporación del Dr. Eugenio Velasco Ortega proveniente del Departamento de Estomatología, como nuevo miembro de la CGICPD.



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

**ACTA
REUNIÓN DE LA CGICPD**

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho N°15.
FECHA y HORA	Martes 24 de marzo, Comienzo: 011:30 horas Fin: 9:30 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Dña. Eugenia Gil García.• Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.• Dña. Lizett Castellanos Cosano.• Dña. Isabel Balza Múgica.• Dña. Ángel Oliva Pascual-Vaca.• Dña. Inmaculada Martín Martín• D. Javier Ortega Ramos.
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Funcionamiento del espacio virtual creado por la EASP.2. Plantear la extensión de los cursos de formación de doctorado de la Escuela.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Aprobación del acta.2. Incorporación del D. Eugenio Velasco Ortega por parte de la lía de Patología Oral y Salud: implicaciones locales y sistémicas.3. Dña. Ana Porcel y Dña. Elena han excusado su asistencia porque están de viaje.4. Conocer el funcionamiento del espacio virtual creado en la Escuela Andaluza de Salud Pública.5. Análisis del funcionamiento del espacio creado para las actas de la comisión académica. Responsable de actualización Dña. Inmaculada Martín Martín.6. Análisis del funcionamiento del espacio creado para los documentos de referencia. Responsable de actualización Dña. Eugenia Gil García.7. Análisis del funcionamiento del espacio creado para las actas de la comisión de garantía. Responsable de actualización Lizett Castellanos Cosano.8. Análisis del funcionamiento del espacio creado para los indicadores de calidad. Responsable de actualización Dña. Sandra Arlette Pinzón

	<p>Pulido.</p> <p>8.1 Conocer si los indicadores de calidad de la Universidad de Jaén y de la EASP se incorporarían a los indicadores propuestos por la Universidad de Sevilla.</p> <p>8.2 Definición de la fuente de información de los datos a incorporar según los indicadores de calidad.</p> <p>8.3 En las áreas de mejora de los indicadores se definiría como atendida, no atendida, resuelta.</p> <p>9. Análisis del funcionamiento del espacio creado para el profesorado. Responsable de actualización el responsable de la línea.</p> <p>9.1 Crear un formulario con los indicadores solicitados para el profesorado, responsable Dña. Lizett Castellanos Cosano</p> <p>10. Reunión próxima viernes 31 de marzo a las 11:30.</p> <p>11. Pendiente conocer los resultados de la reunión con la directora de Doctorado para plantear extender los Cursos de Formación de Profesorado de la escuela Escuela Andaluza de Salud Pública (EASP) a los doctorandos.</p>
--	---



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

**ACTA
REUNIÓN DE LA CGICPD**

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho N°15.
FECHA y HORA	Martes 24 de marzo, Comienzo: 011:30 horas Fin: 9:30 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Dña. Eugenia Gil García.• Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.• Dña. Lizett Castellanos Cosano.• Dña. Isabel Balza Múgica.• Dña. Inmaculada Martín Martín• D. Javier Ortega Ramos.
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Funcionamiento del espacio virtual creado por la EASP.2. Plantear la extensión de los cursos de formación de doctorado de la Escuela.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Aprobación del acta nº3.2. Dña. Elena han excusado su asistencia porque están de viaje.3. Ahondar en el funcionamiento del espacio virtual creado en la Escuela Andaluza de Salud Pública.4. Análisis del funcionamiento del espacio creado para las actas de la comisión de garantía. Responsable de actualización Lizett Castellanos Cosano. Se plantea incorporar las actas firmadas.5. Análisis del funcionamiento del espacio creado para los indicadores de calidad. Responsable de actualización Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido. 5.1 Se incorporan los indicadores de calidad de la Universidad de Jaén a los indicadores propuestos por la Universidad de Sevilla. La EASP está pendiente de precisar si incorpora indicadores.6. Análisis del funcionamiento del espacio creado para el profesorado. Responsable de actualización el responsable de la línea. 6.1 Se modifica formulario creado con los indicadores solicitados para el profesorado, responsable Dña. Lizett Castellanos Cosano

	<p>6.2 Se decide incluir no solo los sexenios acreditados sino los sexenios equivalentes, como las acreditaciones de los profesores incluidos en el programa que no tienen sexenios.</p> <p>7. Pendiente conocer los resultados de la reunión con la directora de Doctorado para plantear extender los Cursos de Formación de Profesorado de la escuela Escuela Andaluza de Salud Pública (EASP) a los doctorandos.</p>
--	---



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

**ACTA
REUNIÓN DE LA CGICPD**

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho N°15
FECHA y HORA	Viernes 17 de marzo, Comienzo: 011:30 horas Fin: 13:30 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> • Dña. Eugenia Gil García • Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido. • Dña. Lizett Castellanos Cosano • Dña. Elena Fernández García • D. Javier Ramos Ortega • Dña. Ana M^a Porcel Gálvez • D. Ángel Oliva Pascual-Vaca. • Dña. Inmaculada Martín Martín.
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación de las Actas pendientes. 2. Información, debate y acuerdo si procede del informe de seguimiento 3. Información debate y acuerdo de propuestas de Plan de Mejora 4. Cierre de la propuesta de Autoinforme (incluido el Plan de Mejora) de la CGCIPD.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación de las actas previas. 2. Se aprueba el informe de seguimiento. 3. Se aprueba el plan de mejora con las modificaciones siguientes: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Constar en acta un agradecimiento a cada uno de los componentes de la comisión por el trabajo realizado. 3.2 Acciones de mejora <ul style="list-style-type: none"> PM01-2 Incluir en el apartado la realización de encuestas y mensajes de video. PM02-4 Incluir en el apartado la realización de encuestas con datos socio demográficos especificando la principal motivación del doctorando y el tipo de dedicación. PM03-1 Fomentar la internacionalización, dejando 5 plazas para doctorandos extranjeros. PM03-2 Utilizar los modelos de convenio de cotutela que emplea la EASP. PM03-3 Incluir que la difusión se puede realizar mediante la Universidad de Sevilla, la Universidad de Jaén y la EASP. PM04-2 Incluir en el apartado la valoración de los convenios ya existentes y empleados por las entidades que integran el programa

	<p>de doctorado para los programas de internacionalización.</p> <p>PM05-5 Explorar y valorar nuevas líneas de interés en el programa</p> <p>PM06-2 Incluir la validación de grupos PAIDI para mejorar la información de recopilación de datos de producción científica. Valorar el establecimiento de requisitos de permanencia del profesorado vinculado al programa de doctorado con el objetivo de mejorar la ratio y emplearlo además como método de recopilación de datos.</p> <p>4. Cierre de la propuesta del Autoinforme.</p>
--	---



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

ACTA	
REUNIÓN DE LA CGICPD	
Lugar	Facultad de Enfermería, 4ta planta, Despacho Nº15
Fecha	Martes 23 de mayo de 2017, Comienzo: 11:30 horas Fin: 13:00
Asistentes	Dña. Eugenia Gil García Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido. D. Ángel Oliva Pascual-Vaca. Dña. Elena Fernández García Dña. Ana M ^a Porcel Gálvez
Excusan su asistencia	Dña. Lizett Castellanos Cosano D. Javier Ramos Ortega
Resumen de los temas tratados	1. Revisión de áreas de mejora incluidas en el Auto-informe de seguimiento del curso 2015/16 2. Determinación de responsables y cronograma de ejecución
Acuerdos tomados	Se recogen responsables y fechas en la tabla anexa

ACCIÓN DEMEJORA		RESPONSABLES Y FECHAS								
		ANGEL	ANA	SANDRA	ELENA	JAVIER	ISABEL	EUGENIA	LIZETTE	INMA
A1	<p>PM01-1 Estandarización de comunicaciones al alumnado y profesorado incluido en el programa, de preferencia en formatos y canales de comunicación comunes como la realización de encuestas y/o mensajes de video.</p> <p>Acción: Grabación de 3 videos de 1-5 minutos de información de la Coordinadora dirigido a doctorandos en tres momentos temporales del proceso de tesis que resuma las acciones que deben llevar a cabo: "Tenéis que saber al ingreso"; "Tenéis que saber en el ecuador de la tesis"; "Tenéis que saber para presentar la tesis"</p>			Octubre 2017	Octubre 2017					
A2	<p>PM01-2 Solicitar mejorar el funcionamiento de la plataforma (RAPI) de gestión del DAD y del PI.</p> <p>Acción: Desarrollar la solicitud para mejorar la plataforma RAPI</p>						Julio 2017			
A3	<p>PM01-3 Solicitar la unificación de la información disponible en los sitios web del programa: Universidad de Sevilla, Universidad de Jaén, Programa Doctorado.</p> <p>Acción: Desarrollar la acción de petición unificación de la información disponible relativa al PD</p>			Octubre 2017		Octubre 2017				
A4	<p>PM02-1 Elaborar una encuesta virtual para detectar áreas de dificultad para la defensa de tesis para proponer acciones de mejora.</p> <p>Acción: Analizar los resultados de la encuesta</p>		Sept. 2017					Sept. 2017	Sept. 2017	
A5	<p>PM02-2 Potenciar las tesis por compendio ajustando los criterios a los establecidos en el Acuerdo 9.1/CG 19-4-12: mínimo de dos artículos o capítulos de libro aceptados o publicados o un libro.</p> <p>Acción: Adoptar la normativa que dispone la Universidad de Sevilla relativa a la lectura de tesis por compendio publicada en la página de la Escuela Internacional de Doctorado.</p>						Julio 2017			
A6	<p>PM02-3 Explorar las posibilidades de Doctorado Industrial en el Sistema Sanitario Público de Andalucía y otras instituciones.</p> <p>Acción: Estudiar las posibilidades y elaborar un decálogo de orientaciones sobre el doctorado industrial.</p>	Sept. 2017								
A7	<p>PM02-4 Explorar las causas del elevado porcentaje de matrículas a tiempo parcial para establecer acciones de mejora.</p> <p>Acción: Elaborar una encuesta virtual para explorar las causas de las matriculas a TP.</p>								Sept. 2017	
A8	<p>PM03-1 Fomentar la internacionalización mediante el fomento de las</p>							Enero		

ACCIÓN DEMEJORA		RESPONSABLES Y FECHAS								
		ANGEL	ANA	SANDRA	ELENA	JAVIER	ISABEL	EUGENIA	LIZETTE	INMA
	<p>cotutelas mediante el modelo de convenio que potencia la Escuela Internacional de Doctorado.</p> <p>Acción: Modificar la normativa y los criterios de admisión para favorecer la incorporación de 5 plazas de doctorandos internacionales por año.</p>							2018		
A9	<p>PM03-2 Buscar y difundir oportunidades de financiación de estancias mediante la US, UJA y EASP.</p> <p>Acción: Difundir de forma periódica las posibilidades de Becas, estancias y financiación de proyectos a los doctorandos.</p>			Octubre 2017			Octubre 2017		Octubre 2017	
A10	<p>PM04-1 Impulsar acuerdos de colaboración específicos en los convenios marco que las instituciones participantes tienen establecidos con universidades extranjeras y organismos internacionales.</p> <p>Acción: Estudiar los convenios de colaboración de US-UJA-EASP para poder plantear acciones futuras.</p>		Sept. 2017		Sept. 2017			Sept. 2017		
A11	<p>PM04-2 Fomentar las tesis con mención internacional facilitando la información y el apoyo a los doctorandos para su desarrollo. Valoración de los convenios ya existentes y empleados por las entidades que integran el programa de doctorado para extender los programas de internacionalización.</p> <p>Acción: Conseguir al menos 1 tesis con mención internacional por año</p>						Junio 2018			
A12	<p>PM04-3 Fomentar la participación de profesorado extranjero a través de los acuerdos de colaboración con universidades extranjeras y organismos internacionales.</p> <p>Acción: Conseguir al menos 1</p>						Junio 2018			
A13	<p>PM05-1 Mejorar la información a los tutores, doctorandos e investigadores sobre el desarrollo de su participación.</p> <p>Acción: Enviar información periódica</p>			Octubre 2017						Octubre 2017
A14	<p>PM05-2 Favorecer la realización de tesis codirigidas con investigadores/as externos de relevancia científica.</p> <p>Acción: Favorecer la figura de codirector externo</p>			Octubre 2017				Octubre 2017		
A15	<p>PM05-3 Identificar las causas por las que investigadores/as vinculados/as al programa no están dirigiendo tesis.</p> <p>Acción: Encuestas virtuales al profesorado que no dirige tesis</p>			Octubre 2017					Octubre 2017	
A16	<p>PM05-5 Valorar la creación de nuevas líneas de interés para el programa.</p>	Enero 2018	Enero 2018	Enero 2018		Enero 2018				

ACCIÓN DEMEJORA		RESPONSABLES Y FECHAS								
		ANGEL	ANA	SANDRA	ELENA	JAVIER	ISABEL	EUGENIA	LIZETTE	INMA
	Acción: Revisión y actualización de las líneas de investigación de interés para el PD.									
A17	PM05-4 Solicitar al Consejo Rector del Ministerio o de la ANECA la evaluación de los sexenios de investigación para conseguir la acreditación. Acción: Elaborar una petición para solicitar a la Dirección de la EASP que solicite la evaluación de los sexenios investigadores al profesorado de la EASP.			Julio 2017						
A18	PM06-2 Registrar la producción científica de los y las investigadores del PD. Acción: Elaborar una base de datos que recoja la producción científica gestionada por la EASP.			Julio 2017						

ACTA Nº7
REUNIÓN DE LA CGCIPD

LUGAR MODALIDAD PRESENCIAL	Facultad de Enfermería, 4ª planta, despacho nº15
MODALIDAD VIRTUAL	HANGOUTS
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> • Sandra Arlette Pinzón Pulido • Lizett Castellanos Cosano • Isabel Balza Múgica • Ángel Oliva Pascual-Vaca • Javier Ortega Ramos • Irene Casado Rojas <p>Excusan asistencia: Eugenia Gil García, Elena Fernández y Ana Mª Porcel.</p>
FECHA Y HORA	Jueves 1 de febrero de 2018. Comienzo: 13:00h Fin: 14:15h
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ul style="list-style-type: none"> - Valoración de las acciones de mejora realizadas desde mayo de 2017 hasta la fecha. - Análisis de propuestas para seguir trabajando.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del acta. 2. Incorporación de Irene Casado Rojas como titulada superior de apoyo a la investigación. 3. Los/as siguientes miembros de la Comisión excusan su ausencia: Ana Porcel y Eugenio Velasco por imposibilidad de conexión virtual; Elena Fernández y la Coordinadora del Programa Eugenia Gil por motivos personales. 4. Ángel Oliva nos traslada la información recogida tras su consulta al profesorado relativa a la creación de posibles nuevas líneas de investigación dentro del Programa. Estas líneas son: Educación y comunicación en Salud; Actividad física y salud; Atención y cuidados en Cronicidad. Llevaremos la propuesta a la próxima Comisión Académica del 22 de febrero. 5. Revisión de las acciones de mejora que se presentan a continuación.

ACCIÓN DE MEJORA A1

Descripción: PM01-1	Acción	Responsables y fecha
Estandarización de comunicaciones al alumnado y profesorado incluido en el programa, de preferencia en formatos y canales de comunicación comunes como la realización de encuestas y/o mensajes de video.	Grabación de 3 videos de 1-5 minutos de información de la Coordinadora dirigido a doctorandos en tres momentos temporales del proceso de tesis que resume las acciones que deben llevar a cabo: "Tenéis que saber al ingreso"; "Tenéis que saber en el ecuador de la tesis"; "Tenéis que saber para presentar la tesis"	SANDRA. IRENE Y ELENA OCTUBRE 2017
<i>Estado: Grabado video convencional (VC) 1. Pendiente grabación VC2. En proceso los videos interactivos.</i>		

ACCIÓN DE MEJORA A2

Descripción: PM01-2	Acción	Responsables y fecha
Solicitar mejorar el funcionamiento de la plataforma (RAPI) de gestión del DAD y del PI.	Desarrollar la solicitud para mejorar la plataforma RAPI.	EUGENIA E IRENE JULIO 2017

Estado: solicitud tratada en la Comisión Académica del 06 de octubre de 2017 junto a un informe de evaluación e incidencias creado por Inmaculada Martín e Irene Casado en el que, además, se describían las incidencias y líneas de mejora. Asimismo, este tema ha sido tratado en la reunión del 10 de enero de 2018 con la directora de las Escuelas Internacionales de Doctorado M^a Carmen Gallardo, a quien la Coordinadora Eugenia Gil le dio el informe personalmente.

ACCIÓN DE MEJORA A3

Descripción: PM01-3	Acción	Responsables y fecha
Solicitar la unificación de la información disponible en los sitios web del programa: US, UJA, Programa Doctorado.	Desarrollar la acción de petición unificación de la información disponible relativa al PD.	SANDRA, EUGENIA E IRENE OCTUBRE 2017

Estado: Se está trabajando en ello. Sandra Pinzón revisó las inconsistencias de los tres portales para que el usuario final tenga más fácil y accesible la información. El día 13 de febrero nos reuniremos con Pedro Fernández (informático) para seguir trabajando en este sentido. Una propuesta pendiente de aprobación por la C.A. es: reunión de un representante de doctorandos/as, investigadores/as y de Pedro Fernández para detectar errores en la web y estandarizar la información.

ACCIÓN DE MEJORA A4

Descripción: PM02-1	Acción	Responsables y fecha
Elaborar una encuesta virtual para detectar áreas de dificultad para la defensa de tesis para proponer acciones de mejora.	Analizar los resultados de la encuesta.	ANA, EUGENIA Y LIZETT SEPTIEMBRE 2017

Estado: Desde la C.A. se ha pedido una ayuda para incentivar la lectura de tesis. Se informará sobre la resolución definitiva

ACCIÓN DE MEJORA A5

Descripción: PM02-2	Acción	Responsables y fecha
Potenciar tesis por compendio ajustando los criterios a los establecidos en el Acuerdo 9.1/CG 19-4-12: mínimo de 2 artículos.	Adoptar la normativa que dispone la Universidad de Sevilla relativa a la lectura de tesis por compendio publicada en la página de la EIDUS.	EUGENIA JULIO 2017

Estado: -

ACCIÓN DE MEJORA A6

Descripción: PM02-3	Acción	Responsables y fecha
Explorar las posibilidades de Doctorado Industrial en el Sistema Sanitario Público de Andalucía y otras instituciones.	Estudiar las posibilidades y elaborar un decálogo de orientaciones sobre el doctorado industrial.	ÁNGEL SEPTIEMBRE 2017

Estado: Información dada por Ángel en la última C.A. (23 noviembre DE 2017), acta nº 25 (pte ser aprobada). Rosa Castaño, desde el Vicerrectorado, informa a la Coordinadora acerca de las posibilidades de obtener esta mención mediante un contrato con un mínimo de 3 meses de duración. Otro de los requisitos para obtener mención de doctorado industrial es: tener un/a director/a que trabaje en la empresa; desarrollo laboral en relación a la tesis. Otras posibilidades que se trataron: mención internacional y mención de cotutela. Se pueden obtener las tres menciones.

ACCIÓN DE MEJORA A7

Descripción: PM02-4	Acción	Responsables y fecha
Explorar las causas del elevado porcentaje de matriculas a tiempo parcial para establecer acciones de mejora.	Elaborar una encuesta virtual para explorar causas de las matriculas a TP.	IRENE Y LIZETT MARZO 2018

Estado: Teniendo en cuenta las tareas de cuidados, se está elaborando una breve encuesta que explorará los tiempos parciales.

ACCIÓN DE MEJORA A8

Descripción: PM03-1	Acción	Responsables y fecha
Fomentar la internacionalización mediante el fomento de las cotutelas mediante el modelo de convenio que potencia la Escuela Internacional de Doctorado.	Modificar la normativa y los criterios de admisión para favorecer la incorporación de 5 plazas de doctorandos internacionales por año.	EUGENIA E IRENE ENERO 2018

Estado: la modificación de la normativa de admisión está pendiente de ser realizada. En la semana del 5 de febrero de 2018, la Coordinadora tendrá una reunión en la Universidad de Maastricht con investigadores/as de esta institución para establecer un convenio marco de colaboración así como convenio de cotutela y erasmus. La Agencia Andaluza del Conocimiento recomienda la creación de un directorio de expertos/as, por lo que Irene Casado está trabajando en la elaboración de un anexo que permita recoger todos los datos necesarios para elaborar dicho directorio y así poder contar con ellos/as en reuniones y tribunales.

ACCIÓN DE MEJORA A9

Descripción: PM03-2	Acción	Responsables y fecha
Buscar y difundir oportunidades de financiación de estancias mediante la US, UJA y EASP	Difundir de forma periódica las posibilidades de Becas, estancias y financiación de proyectos a los doctorandos.	SANDRA, FEBRERO 2018

Estado: Se está trabajando en la automatización del envío de un boletín de noticias relativas a la financiación desde la Fundación Progreso y Salud. Tema ya tratado en la última reunión del día 13 con el informático Pedro Fdez.

ACCIÓN DE MEJORA A10

Descripción: PM04-1	Acción	Responsables y fecha
Impulsar acuerdos de colaboración específicos en los convenios marco que las instituciones participantes tienen establecidos con universidades extranjeras y organismos internacionales.	Estudiar los convenios de colaboración de US-UJA-EASP para poder plantear acciones futuras	OCTUBRE 2017 ANA, ISABEL Y EUGENIA SEPTIEMBRE 2017

Estado: En la semana del 5 de febrero de 2018, la Coordinadora tendrá una reunión en la Universidad de Maastricht con investigadores/as de esta institución para establecer un convenio marco de colaboración así como convenio de cotutela y erasmus. La Agencia Andaluza del Conocimiento recomienda la creación de un directorio de expertos/as, por lo que Irene Casado está trabajando en la elaboración de un anexo que permita recoger todos los datos necesarios para elaborar dicho directorio y así poder contar con ellos/as en reuniones y tribunales.

ACCIÓN DE MEJORA A11

Descripción: PM04-2	Acción	Responsables y fecha
Fomentar las tesis con mención internacional facilitando la información y el apoyo a los doctorandos para su desarrollo. Valoración de los convenios ya existentes y empleados por las entidades que integran el programa de doctorado para extender los programas de internacionalización.	Conseguir al menos 1 tesis con mención internacional por año	EUGENIA E IRENE JUNIO 2018

Estado: en julio de 2017 tuvo lugar una reunión en el King's College (London University). Se enviará la documentación necesaria para la firma de acuerdos y convenios a los/as investigadores/as del Programa.

ACCIÓN DE MEJORA A12

Descripción: PM04-3	Acción	Responsables y fecha
Fomentar la participación de profesorado extranjero a través de los acuerdos de colaboración con univ. Extranjeras-organismos internacionales.	Conseguir al menos 1	EUGENIA E IRENE JUNIO 2018

Estado: En la reunión en Maastricht (febrero 2018) se pretende reforzar y ampliar el convenio de cotutela. Así mismo, está pendiente una cita vía Skype con una investigadora de la Universidad de Lisboa para tomar acuerdos de colaboración.

ACCIÓN DE MEJORA A13

Descripción: PM05-1	Acción	Responsables y fecha
Mejorar la información a los tutores, doctorandos e investigadores sobre el desarrollo de su participación.	Enviar información periódicamente.	SANDRA E IRENE. JUNIO 2018

Estado: Irene Casado está protocolizando acciones anuales entre las que se encuentra enviar cartas al profesorado.*

ACCIÓN DE MEJORA A14

Descripción: PM05-2	Acción	Responsables y fecha
Favorecer la realización de tesis codirigidas con investigadores/as externos de relevancia científica.	Favorecer la figura de codirector externo	EUGENIA E IRENE FEBRERO 2018

Estado: Se está trabajando en el directorio de expertos/as y en la protocolización mediante la creación de un anexo.

ACCIÓN DE MEJORA A15

Descripción: PM05-3	Acción	Responsables y fecha
Identificar las causas por las que investigadores/as vinculados/as al programa no están dirigiendo tesis.	Encuestas virtuales al profesorado que no dirige tesis.	IRENE ENERO 2018

Estado: aunque las encuestas no se han realizado, sí se ha protocolizado enviar una carta recordando el cese en el programa si no se dirigen tesis durante 5 años.*



ACCIÓN DE MEJORA A16

Descripción: PM05-4	Acción	Responsables y fecha
Valorar la creación de nuevas líneas de interés para el Programa.	Revisión y actualización de las líneas de investigación de interés para el PD	ÁNGEL FEBRERO 2018

Estado: Se presentan 3 nuevas líneas para que sean estudiadas en la próxima C.A (22 febrero 2018)

ACCIÓN DE MEJORA A17

Descripción: PM06-1	Acción	Responsables y fecha
Solicitar al consejo Rector del Ministerio o de la ANECA la evaluación de los sexenios de investigación para conseguir la acreditación.	Elaborar petición para solicitar a la Dirección de la EASP que solicite la evaluación de sexenios investigadores al profesorado de la EASP.	SANDRA y EUGENIA. FEBRERO 2018

Estado: En la última C.A. (23 de noviembre de 2017), M^a José Sánchez expuso el estado del proceso de reconocimiento de sexenios en la EASP: petición denegada por D. Manuel Toralbo. La Agencia Andaluza del Conocimiento nos insta a aumentar el número de profesores/as con sexenios reconocidos en el Programa, por lo que se seguirá trabajando este tema. . El 29 de noviembre tuvo lugar la reunión con la Gerente de la EASP, D^a Reyes Álvarez-Ossorio y nos transmitió su interés por seguir colaborando en este sentido. Se redactará una carta al Secretariado de Doctorado en este sentido. Previamente, nos reuniremos con Rosa Castaño para que nos oriente.

ACCIÓN DE MEJORA A18

Descripción: PM06-2	Acción	Responsables y fecha
Registrar la producción científica de los/as investigadores/as del PD.	Elaborar base de datos que recoja la producción científica de EASP.	SANDRA E IRENE. MARZO 2018

Estado: se le ha hecho llegar un informe a la Directora de las Escuelas Intern. de Posgrado y Doctorado (M Carmen Gallardo).

Coordinadora del Programa de Doctorado:

Titulada. Superior Apoyo Investigación.

Fdo.: Eugenia Gil García



Fdo.: Irene Casado Rojas

PROGRAMA DE DOCTORADO INTERUNIVERSITARIO
EN CIENCIAS DE LA SALUD

ACTA Nº 8
REUNIÓN DE LA CGCIPD

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ª planta, despacho nº15
MODALIDAD	PRESENCIAL
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> • Elena Fernández García • Eugenia Gil García • Ana Mª Porcel Gálvez • Ángel Oliva Pascual-Vaca • Eugenio Velasco Ortega • Inmaculada Martín Martín <p>Excusan asistencia: Isabel Balza Múgica, Javier Ortega Ramos, Lizett Castellanos Cosano, Sandra Arlette Pinzón Pulido</p> <p>Invitada: Irene Casado Rojas</p>
FECHA Y HORA	Jueves 16 de mayo de 2018. Comienzo: 12:00h Fin: 13:00h
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ul style="list-style-type: none"> – Organización de la Comisión para el Seguimiento y la Verificación. – Información sobre admisión y matrículas (segundo plazo) e internacionalización con Portugal y Latinoamérica. – Análisis de propuestas para seguir trabajando.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del acta nº 7 (1 febrero de 2018). 2. Se creará un calendario que guíe el trabajo y la distribución de responsabilidades de cara a la presentación de la Memoria de Seguimiento (junio) y la memoria de Verificación del Programa (octubre). 3. Se seguirá trabajando en la creación del Comité de Ética. 4. Se propone a la C.A. ir sustituyendo los vídeos tradicionales de la nueva web por vídeos interactivos en función del presupuesto económico. 5. Se propone a la C.A. establecer criterios de baremación para otorgar Premios a los mejores Artículos Científicos del Programa. Como norma, cree conveniente que no pueda recibir el premio el mismo/a doctorando/a dos años seguidos. Los criterios de baremación propuestos son: <ol style="list-style-type: none"> a. Revista JCR b. Indicación del cuartil de la revista y/o decil. 6. La miembro de la Comisión de Garantía Elena Fernández cesa su actividad en el Programa, por lo que agradecemos todo el trabajo desempeñado en el último año. Se le da la bienvenida a Irene Casado Rojas como nueva miembro.

Coordinadora del Programa de Doctorado:

Titulada. Superior de Apoyo a la Investigación.

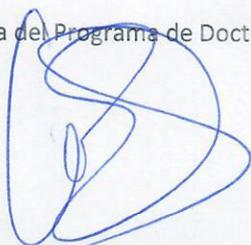
Fdo.: Eugenia Gil García

Fdo.: Irene Casado Rojas

ACTA Nº 9
REUNIÓN DE LA CGCIPD

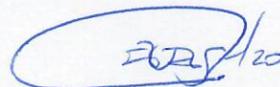
LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ª planta, despacho nº15
MODALIDAD	PRESENCIAL
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Eugenia Gil García• Ángel Oliva Pascual-Vaca• Inmaculada Martín Martín• Irene Casado Rojas• Javier Ramos Ortega• Sandra Arlette Pinzón Pulido <ul style="list-style-type: none">• Excusan asistencia: Lizett Castellanos Cosano, Eugenio Velasco Ortega, Ana Mª Porcel Gálvez, Isabel Balza Múgica
FECHA Y HORA	Jueves 12 de junio de 2018. Comienzo: 15:30h Fin: 18:30h
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	– Seguimiento del Programa de Doctorado 2016-17.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Información por parte de la Coordinadora de los apartados pendientes de evaluación en la Plataforma LOGROS DOCTORADO.2. Reparto de tareas entre los/as asistentes.

Coordinadora del Programa de Doctorado:



Fdo.: Eugenia Gil García

Miembro CGCIPD (doctoranda).



Fdo.: Irene Casado Rojas

ACTA Nº 10
REUNIÓN DE LA CGCIPD

LUGAR	Facultad de Enfermería, 4ª planta, despacho nº15
MODALIDAD	PRESENCIAL – CONEXIÓN VIRTUAL
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> • Eugenia Gil García • Sandra Pinzón Pulido <p>Excusan asistencia: Isabel Balza Múgica, Irene Casado Rojas y Eugenio Velasco Ortega.</p>
FECHA Y HORA	Jueves 20 de septiembre de 2018. Comienzo: 12:00h Fin: 13:30h
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ul style="list-style-type: none"> – Fecha límite de entrega de los documentos para la Verificación del Programa. – Repaso de la información que envía la Escuela internacional de Doctorado acerca del proceso: Guía DEVA y Orientaciones para la Reacreditación. – Consenso sobre el calendario de actuación para la reacreditación. – Aclaraciones sobre: 1) Denegación de la solicitud presentada a la ANECA para la acreditación de investigadores e investigadoras EASP vinculados al Programa de Doctorado. 2) Procedimiento para cubrir plazas de personal investigador vinculado al Programa y el incremento del 10% previsto. 3) Distribución de las nuevas incorporaciones en las líneas de investigación del Programa. – Estrategias para recoger la información sobre la producción científica del personal investigador en los últimos 5 años. – Revisión de vídeos para el sitio web.
ACUERDOS TOMADOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del acta nº 8 (16 de mayo de 2018). 2. Aprobación del calendario de trabajo y distribución de responsabilidades para la presentación de la Memoria de Verificación del Programa, que consta de tres apartados: Autoinforme Global, Gestión Recomendaciones de Mejora y Plan de Mejora. 3. Calendario y asignación de responsabilidades aprobado: <ul style="list-style-type: none"> • 19 al 23 de septiembre: Eugenia elabora el primer borrador del Autoinforme global (criterios 1 al 7). • 24 al 26 de septiembre: <ul style="list-style-type: none"> ○ Juanjo y Pedro Munuera revisan y completan el Autoinforme Global (criterios del 1 al 7). ○ Eugenia primer borrador de Gestion de Recomendaciones de Mejora. • 27 de septiembre: Pedro Bullón realiza una revisión completa al Autoinforme Global. • 27 al 28 de septiembre: Juanjo, Pedro Munuera revisan las Recomendaciones de Mejora. • 29 de septiembre: <ul style="list-style-type: none"> • Pedro Bullón realiza una revisión completa Recomendaciones de mejora. • Eugenia, Sandra e Irene Casado evalúan, aportan evidencias y elaboran primer borrador de Plan de Mejora. • Reunión de la Comisión de Garantía de Calidad Interna del PD días 27 y 28 en Granada en la sede de la EASP. 4. 1 de Octubre: entrega de la Memoria de Verificación

Coordinadora del Programa de Doctorado:

Secretaria Comisión GCIIPD

Fdo.: Eugenia Gil García

Fdo.: Irene Casado Rojas



Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Programas de Doctorado (CGICPD)

REUNIÓN ACLARATORIA CON DÑA ROSA CASTAÑO

LUGAR	Pabellón de Méjico, 1ra planta, Despacho Aula 2.
FECHA y HORA	Miércoles 24 de marzo, Comienzo: 08:15 horas Fin: 10:00 horas
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">• Dña. Eugenia Gil García.• Dña. Sandra Arlette Pinzón Pulido.• Dña. Lizett Castellanos Cosano.
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS	<ol style="list-style-type: none">1. Como proceder en la redacción del autoinforme de seguimiento.2. Análisis de los indicadores troncales para la realización del autoinforme.
Procedimientos para redacción autoinforme	<ol style="list-style-type: none">1. Se debe incluir en el informe de seguimiento que ante las dificultades de no presentar un sistema integrado de gestión de la CGICPD, se ha optado como herramienta de gestión documental, por la creación de un espacio virtual, realizado por la Escuela Andaluza de Salud Pública como colaboración al Programa de Doctorado.2. Se especifica que los indicadores a incorporar a este autoinforme de seguimiento, corresponden únicamente al curso académico 2015-2016. Dando prioridad a los indicadores troncales.3. La información relativa a las tesis defendidas para completar los indicadores complementarios debe ser solicitada por Dña. Inmaculada Martín Martín mediante email a Dña. Rosa Castaño.4. Se ha de incorporar en el informe que en relación al indicador relacionado a los sexenios, se reconoce que hay figuras de profesores componentes del programa que no pueden optar a la acreditación de sexenios por lo que se crea el reconocimiento de los sexenios equivalentes.5. Se ha de plantear la posibilidad de incorporar a la EASP en la ANECA mediante convenio, con el objetivo de poder justificar los sexenios acreditados y equivalentes de los profesores componentes del programa de doctorado correspondientes a la EASP.6. Con el objetivo de recabar más información en relación a los indicadores requeridos para el autoinforme, se plantea enviar el

	<p>formulario creado no solo a los profesores componentes del programa sino también a los doctorandos.</p> <p>7. Se debería de incluir en el autoinforme que de los objetivos previos planteados por la CGICPD, se ha conseguido una estructura organizativa donde reunirse la CGICPD e incluir foto del despacho nº15.</p>
--	---